

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 с углубленным изучением отдельных предметов п.г.т. Усть-Кинельский городского округа Кинель Самарской области

446442, Самарская область, г. Кинель, п. Усть-Кинельский, ул. Спортивная,9

Тел., факс 8(846- 63) 46-1-53 e-mail so_knl_2sch@samara.edu.ru

от «15» января 2024 года

№ 05-1- ОД

Об утверждении Положения

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить и ввести в действие с 15.01.2024 «Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, ребенка-инвалида (ИПРА) в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский».

1. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение 5-ти дней со дня издания настоящего приказа.
2. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Ю.А. Плотников

СОГЛАСОВАНО
на заседании
Управляющего Совета
протокол № 4 от
10.01.2024 г.

О.А. Рябцева

ПРИНЯТО на Педагогическом Совете
школы протокол № 5 от 15.01.2024 г.
директор ГБОУ СОШ № 2 п.г.т. Усть-
Кинельский _____

Ю.А. Плотников

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 05 -1- ОД
от 15.01.2024 г.
директор ГБОУ СОШ № 2
п.г.т. Усть-Кинельский _____

Ю.А. Плотников

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ РЕАБИЛИТАЦИИ ИЛИ АБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДА, РЕБЕНКА-ИНВАЛИДА (ИПРА)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида/инвалида (далее ИПРА) разработано в соответствии со следующими нормопологающими документами:

- Федеральным Законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.06.2023 № 545н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида, выдаваемых федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.10.2015 № 723н «Об утверждении формы и Порядка предоставления органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организациями независимо от их организационно-правовых форм информации об исполнении возложенных на них индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида или индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида мероприятий в федеральные государственные учреждения медико-социальной экспертизы»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм» (в ред. Приказов Минтруда РФ от 30.05.2018 № 322н, от 04.04.2019 № 215н);
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.05.2020 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребёнка – инвалида»;

- Распоряжением МОиН СО от 28.04.2020 № 378-р «Об утверждении Порядка взаимодействия министерства образования и науки Самарской области, подведомственных ему организаций и других образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации инвалида (ребенка-инвалида)»;
- Распоряжением МОиН СО от 06.05.2021 № 438-р «О порядке взаимодействия МОиН Самарской области, департаментов образования администраций городского округа Самара и городского округа Тольятти, ФКУ «Главное бюро МСЭ по Самарской области» Минтруда России и образовательных организаций Самарской области по реализации мероприятий, предусмотренных ИПРА в связи с переходом на взаимодействие МОиН и ГБ МСЭ посредством новой информационной системы «Сведения об исполнении мероприятий инвалидов, детей-инвалидов»;
- Письмом Министерства Просвещения от 15.12.2023 № АБ-5230/07 «О реализации ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации и абилитации».
 - 1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) в части «Психолого-педагогическая реабилитация» ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский (далее – ОУ).

2. Цель и задачи реализации ИПРА

2.1 Цель: создание условий для оптимального развития, качественного образования, успешной интеграции в социуме ребенка-инвалида (инвалида).

2.2. Задачи:

- профилактика образовательных трудностей ребенка-инвалида(инвалида);
- содействие ребенку-инвалиду (инвалиду) в решении актуальных задач развития, обучения,
- социализации (освоение учебных предметов, профессиональная ориентация и самоопределение, стабилизация эмоционально-аффективной и регуляторно-волевой сфер, организация конструктивных взаимоотношений со сверстниками, педагогическими работниками);
- создание условий для формирования и совершенствования жизненных компетенций ребенка-инвалида (инвалида) в соответствии с его индивидуальными психофизическими возможностями;
- соблюдение прав и интересов обучающегося с инвалидностью.

3. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого- педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида)

3.1. ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) разрабатывается при проведении медико-социальной экспертизы гражданина исходя из комплексной оценки ограничений жизнедеятельности, реабилитационного потенциала на основе анализа его клинико-функциональных, социально-бытовых, профессионально-трудовых и психологических данных федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

ИПРА ребенка-инвалида разрабатывается на срок действия ИПРА ребенка-инвалида или до достижения возраста 18 лет.

3.2. Выписки из ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) поступают в ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский от родителей (законных представителей) детей-инвалидов, а также из информационной системы «Сведения об исполнении мероприятий в рамках индивидуальных программ реабилитации и абилитации инвалидов и детей-инвалидов/инвалидов (ИПРА)».

3.3. Приказом директора ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский назначается

ответственное лицо за реализацию мероприятий ИПРА (далее – ответственный сотрудник).

3.4. В ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский ответственный сотрудник регистрирует получение выписки из ИПРА в «Журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА» (Приложение 3) и связывается с родителями ребенка-инвалида.

3.5. Родители (законные представители) ребенка-инвалида оформляют заявление о разработке плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) (Приложение 1).

3.6. Функции разработки плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации обучающегося с инвалидностью и его реализации возлагаются на психолого-педагогический консилиум (ППк) ОУ.

3.7. Родители (законные представители) ребенка-инвалида или инвалид предоставляют в ППк заключение ПМПк для разработки плана реализации ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

3.8. План реализации ИПРА обучающегося с инвалидностью в части психолого-педагогической реабилитации разрабатывается в семидневный срок с момента подачи заявления родителями (законными представителями) ребенка-инвалида или инвалидом.

3.9. Психолого-педагогический консилиум (ППк) ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский:

- определяет перечень мероприятий психолого-педагогической реабилитации, ответственных за выполнение мероприятий, сроки исполнения, обеспечивая последовательность, комплексность и непрерывность в осуществлении реабилитационных или абилитационных мероприятий;

- обеспечивает динамическое наблюдение, контроль эффективности проведенных мероприятий, а также оценку результатов реализации плана рекомендуемых мероприятий.

3.10. План реализации мероприятий ИПРА (Приложение 4) утверждается руководителем ОУ, согласовывается с родителями (законными представителями) ребенка - инвалида или инвалидом и хранится в «Карте развития» обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение.

3.11. ОУ обеспечивает динамическое наблюдение и оценку результатов реализации плана рекомендуемых мероприятий ежегодно в соответствии с Положением о ППк ОУ.

3.12. Актуализация мероприятий Плана реализации ИПРА по инициативе непосредственных исполнителей (учителей, специалистов) осуществляется по предварительному согласованию с ответственным за реализацию ИПРА, членами ППк и родителями (законными представителями) ребенка-инвалида или инвалидом и фиксируется в протоколе заседания ППк.

3.13. Отказ инвалида, родителей (законных представителей) ребенка-инвалида от выполнения мероприятий ИПРА по психолого-педагогической реабилитации оформляется в письменной форме (Приложение 2).

4. Организация деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (инвалида)

4.1. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребёнка-инвалида (инвалида) необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребёнка, место, занимаемое ребёнком в системе взаимоотношений в классе и др.)

4.2. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации,

прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

4.3. Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на психолого-педагогический консилиум ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский.

4.4. Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

учитель-дефектолог, учитель-логопед

- несёт ответственность за эффективность коррекционно-развивающей работы с детьми, консультирует членов педагогического коллектива, принимающих участие в реализации мероприятий ИПРА;
- составляет перспективное планирование индивидуальных занятий на основе анализа результатов обследования ребенка-инвалида (инвалида) и с учетом программных требований;
- проводит анализ динамики развития обучающегося с инвалидностью;

педагог-психолог:

- проводит психологическую диагностику;
 - определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающегося с инвалидностью и принимает меры по оказанию психологической помощи;
 - составляет психологическое заключение с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) ребенка-инвалида (инвалида) в проблемах его личностного и социального развития;
 - осуществляет текущий мониторинг психологического состояния обучающегося с инвалидностью.
- курирует сопровождение ИПРА каждого ребенка-инвалида/инвалида.

классный руководитель:

- собирает и обрабатывает информацию об образовательной деятельности обучающегося с инвалидностью;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуального образовательного маршрута, обучающегося с инвалидностью;

социальный педагог:

- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье;
- участвует в разработке и реализации плана психолого-педагогической реабилитации обучающегося с инвалидностью;

ответственный сотрудник за реализацию ИПРА:

- ведёт карту индивидуального развития на каждого ребенка-инвалида/инвалида, в которой хранятся выписка из ИПРА, заявление родителей (законных представителей) и др.;
- ведёт «Журнал учета сведений по разработке и реализации планов мероприятий ИПРА»;
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов ППк;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- не позднее одного месяца до окончания срока действия ИПРА ребенка-инвалида/инвалида в плане реализации мероприятий ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации/абилитации делаются отметки об исполнении/неисполнении (с указанием причины) запланированных мероприятий.

5. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

- ОУ осуществляет реализацию ИПРА ребенка-инвалида (инвалида) в части психолого- педагогической реабилитации /абилитации по следующим направлениям:
- психолого-педагогическая диагностика;

- разработка и реализация плана мероприятий ИПРА;
- консультирование участников образовательных отношений;
- анализ результатов психолого-педагогической реабилитации/абилитации обучающегося с инвалидностью;
- актуализация мероприятий по результатам анализа психолого-педагогической реабилитации/ абилитации обучающегося с инвалидностью.

6. Предоставление информации об исполнении ИПРА

6.1. Ответственный сотрудник ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский по запросу предоставляет в Кинельское управление МОиН СО ответственному сотруднику следующую информацию:

- разработанные планы мероприятий по реализации ИПРА ребенка-инвалида/инвалида;
- по детям-инвалидам (инвалидам), срок действия ИПРА которых истекает через два месяца, следующих за отчетным;
- по детям-инвалидам (инвалидам), сменившим образовательную организацию (по исполненным на отчетную дату мероприятиям), но срок действия ИПРА, которых не закончен;
- по детям-инвалидам, которым установлена инвалидность на срок до 18 лет, по завершённым на отчетную дату мероприятиям ИПРА.

6.2. В случае, если ребенку-инвалиду (инвалиду) до истечения срока действия ИПРА разрабатывается ГБ МСЭ новая ИПРА, то готовится отчет об исполнении предыдущей ИПРА и разрабатывается план реализации новой ИПРА.

6.3. В случае, если в течение периода реализации ИПРА ребенок-инвалид (инвалид) переходит в другое образовательное учреждение, то ставится отметка об исполнении на дату перевода, готовит пакет копий документов (План реализации ИПРА, коллегиальное заключение ППК, результаты промежуточных оценок эффективности реализации мероприятий ИПРА и др.) и передает в ту организацию, в которой ребенок-инвалид (инвалид) продолжит обучение.

6.4. При необходимости ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский может привлекать дополнительные кадровые ресурсы для реализации мероприятий, рекомендованных ИПРА, в том числе использовать сетевое взаимодействие.

7. Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

7.1. При обработке персональных данных ответственные сотрудники обязаны соблюдать конфиденциальность персональных данных и принимать необходимые организационные и технические меры по обеспечению их безопасности, а также обеспечивать защиту обрабатываемых персональных данных.

7.2. Хранение документов специалистами ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3. Документы по реализации мероприятий ИПРА хранятся у ответственного лица, срок хранения документов составляет 3 года.

8. Порядок принятия и срок действия Положения.

8.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его директором ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

8.2. Настоящее положение действует до его отмены.

8.3. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст

Положения или изменений размещается на официальном сайте ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский в течение 10 рабочих дней.

8.4. Положение и/или изменения в него доводятся до сведения работников ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский

Форма заявления родителей (законных представителей) ребёнка-инвалида (инвалида) о разработке плана реализации Мероприятий ИПРА в части психолого- педагогической реабилитации/абилитации

Директору ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский

Ф.И.О.

от _____,
(ФИО родителя, законного представителя)

(адрес проживания, паспортные данные)

Тел. _____

Заявление

Прошу организовать мероприятия по психолого-педагогической реабилитации или абилитации

(Ф.И.О. ребенка-инвалида)

согласно рекомендациям ИПРА № _____ от _____ и заключению ПМПК № _____ от _____

Даю согласие на обработку персональных данных.

«_____» _____ 20__ г.
(дата)

_____/_____
(подпись) (фамилия, инициалы)

**Форма отказа родителей (законных представителей)
ребёнка-инвалида (инвалида) от разработки плана
реализации Мероприятий ИПРА в части психолого-
педагогической реабилитации / абилитации**

Директору ГБОУ СОШ №2
п.г.т. Усть-Кинельский

ФИО родителя (законного представителя
ребёнка)

адрес проживания, паспортные
данные

Заявление

Я _____,
ФИО инвалида, родителя (законного представителя) ребёнка-инвалида

отказываюсь от проведения мероприятий по общему и профессиональному
образованию; от проведения мероприятий психолого-педагогической
реабилитации или абилитации (нужное подчеркнуть).

ФИО ребенка

согласно ИПРА № _____ от _____.

« _____ » _____ 20__ г.
(дата)

(подпись) / _____
(фамилия, инициалы)

План реализации мероприятий ИПРА в части психолого-педагогической реабилитации/абилитации

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ГБОУ СОШ №2 п.г.т. Усть-Кинельский
 _____ Плотников Ю.А.

Согласовано с родителями (законными представителями) ребенка-инвалида / инвалида _____ / _____
 подпись расшифровка

Ф.И.О. ребенка-инвалида / инвалида			Дата рождения:		
Дошкольное образование (группа): <small>нужное отметить</small>		Общее образование (форма обучения): <small>нужное отметить</small>		Класс:	Профессиональное образование: <small>нужное отметить</small>
общеразвивающей направленности		обычный класс			обычная группа
комбинированной направленности		отдельный (специальный) класс			специальная группа
компенсирующей направленности		на дому (справка ВК)			дистанционное
кратковременного пребывания		семейная			другое:
Срок реализации ИПРА -				Срок отчета -	

Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения	Отметка исполнения / неисполнения (с указанием причины)
Условия по организации обучения (в соответствии с заключением ЦПМПК/ТПМПК от _____ № _____):			
Образовательная программа: <small>нужное отметить</small>	Администрация ОУ		
ООП ДО			
АОП ДО			
АООП ДО			
ООП НОО			
АООП НОО, вариант			
ООП ООО			
АОП ООО, нозология			
ООП СОО			
АОП СОО, нозология			
АОП ПО, нозология			

